

Stadgar för Pekings Akademiska Friluftsförening

§1 Föreningens namn

Föreningens namn är Pekings Akademiska Friluftsförening och har sätesort i Norrköping. Föreningen är en ideell studentförening.

§2 Medlemskap

- För att bli medlem i föreningen ska denne kontakta styrelsen och betala medlemsavgift beslutat från medlemsmötet.
- Medlemsavgiften gäller för verksamhetsåret då avgiften betalas och slutar gälla då verksamhetsåret tar slut.
- För att gå ur föreningen under verksamhetsåret ska detta ske skriftligen till styrelsen.
- Beslut om uteslutning ur föreningen fattas av styrelsen.
- Alla kan bli medlemmar. Minst 51% av alla medlemmar ska vara studenter vid Linköpings universitet. Vid behov är det upp till styrelsen att vidta åtgärder för att säkerhetsställa att minst 51% av alla medlemmar är studenter.

§3 Medlemmars skyldigheter och rättigheter

Varje medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av bestämmande organ,
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av bestämmande organ.

§4 Föreningens syfte

Föreningen har som syfte att bedriva friluftslivsverksamhet och således skapa en aktiv och sund fritid till framförallt studenter vid Linköpings universitet campus Norrköping. Föreningen tillåter ingen alkohol på aktiviteter.

§5 Styrelse

§5.1 Organisation

- Föreningens styrelse bestäms av medlemmarna vid vårmötet och skall bestå utav minst 3 ledamöter, varav: en ordförande, en sekreterare och en kassör.
- För att kunna bli med i styrelsen behöver personen vara medlem i föreningen
- Samtliga ledamöter utses av vårmötet och väljs för en tid av ett verksamhetsår.
- Minst ett styrelsemöte skall hållas per verksamhetsår.

- Om en ledamot valt att lämna sin post i styrelsen har styrelsen tillåtelse att själva välja in en ersättare som verkar på den vakanta posten fram till nästkommande medlemsmöte.

§5.2 Styrelsens rättigheter

Ordinarie ledamot i styrelsen äger närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid styrelsens sammanträden. Kassören har rätt att neka förslag av kostnader för aktiviteter och inköp till föreningen.

§5.3 Uppgifter

Styrelsen handhar den direkta ledningen av föreningen och ansvarar inför medlemsmötet för föreningens ekonomi och verksamhet.

Det åligger styrelsen att:

- Bereda ärenden vilka skall behandlas på medlemsmötet.
- Upprätta förslag till dagordningen till medlemsmötet.
- Ansvara för föreningens verksamhet.
- Verkställa medlemsmötets fattade beslut.
- Bevaka medlemmarnas intressen.
- Ansvara för överlämningen till nästa års styrelse.
- Kalla till medlemsmöten

§5.4 Beslutsförmåga och röstning

Styrelsen är beslutsförmåga då minst hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet, det krävs dock att minst hälften av totala antalet ledamöter röstar för ett förslag för att det skall godkännas. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid personval då lottning sker.

§6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas var och en för sig av ordförande och kassör.

§7 Verksamhetsår och räkenskapsår

Verksamhets- samt räkenskapsåret sträcker sig fr.o.m. 10 juni t.o.m. 9 juni det kommande året.

§8 Revisorer

§8.1 Uppgift

Revisorernas uppgift är att granska föreningens räkenskap och verksamhet.

Om ledamot misstroendeförklaras eller entledigas under pågående verksamhetsår skall all berörd ekonomisk verksamhet omedelbart granskas.

Revisionsberättelserna skall innehålla yttrande i fråga om ansvarsfrihet för berörda styrelseledamöter och funktionärer. Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas revisorerna senast 10 arbetsdagar före höstmötet.

58.2 Organisation och tillsättning

Vårmötet utser för kommande verksamhetsår minst en revisor. Revisorerna får ej inneha annan befattning inom styrelsen. Revisorerna och ev. suppleant får ej vara försatta i konkurs.

58.3 Rättigheter

Revisorerna har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid styrelsemöten och är adjungerade till samtliga styrelsemöten samt medlemsmötet. Revisorerna äger rätt att ta del av samtliga protokoll och övriga handlingar gällande föreningens samtliga verksamheter. Ev. suppleant för revisor kan med fördel tillsättas.

59 Medlemsmöte

Medlemsmöte skall under verksamhetsåret hålla minst två ordinarie sammanträdanden. Vårmötet som skall hållas senast 30 maj och Höstmötet som hålls senast 30 november. Kallelse till medlemsmötet skall ske senast 14 dagar innan mötet av styrelsen och ske via e-post. Verksamhets och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall skickas ut till medlemmarna via e-post senast 7 dagar före medlemsmötet. Alla medlemmar förutom adjungerade har rösträtt. Medlemsmötet är beslutsmässigt då röstlängden minst är 5 medlemmar.

59.1 Höstmöte

Vid detta möte skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande, sekreterare samt två protokolljusterare.
2. Upprättande av närvaroförtecknande, tillika röstlängd.
3. Styrelsens årsberättelse med årsbokslut för föregående års verksamhet.
4. Fastställande av i årsbokslutet intagna resultat- och balansräkningar för föregående års verksamhet.
5. Revisorernas berättelse.
6. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet.
7. Utseende av valberedning.
8. Ärenden som väckts av styrelsen eller av medlem i föreningen.

Punkterna kan delas upp mellan ev. extra medlemsmöte och ordinarie medlemsmöte. Vid lika röstetal gäller den mening, som vid medlemsmöte ordförande biträder, utom vid personval, då lotten avgör.

§9.2 Vårmöte

Vid detta möte skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande, sekreterare samt två protokolljusterare.
2. Upprättande av närvaroförtecknande, tillika röstlängd.
3. Val av ordförande och kassör samt ledamöter för en tid av ett verksamhetsår.
4. Val av revisor för en tid av ett verksamhetsår.
5. Fastställande av medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår.
6. Ärenden som väckts av styrelsen eller av medlem i föreningen.

Punkterna kan delas upp mellan ev. extra medlemsmöte och ordinarie medlemsmöte. Vid lika röstetal gäller den mening, som vid medlemsmöte ordförande biträder, utom vid personval, då lotten avgör.

§10 Extra medlemsmötet

Extra medlemsmötet är ett medlemsmöte som hålls när styrelsen finner skäl till detta eller om det begärs av minst två tredjedelar av medlemmarna. Extra medlemsmötet ska hållas inom 30 dagar efter att begäran har framförts skriftligen till styrelsen. Kallelse till extra medlemsmötet behandlas på samma sätt som ordinarie medlemsmötet.

§11 Ändring av stadgarna

För ändring av stadgarna erfordras samstämmiga beslut av två på varandra följande medlemsmöten, varav ett ska vara ordinarie medlemsmötet. Beslut om ändring av stadgarna skall fattas med majoritet av givna röster under vardera möte.

§12 Föreningens upplösning

För upplösning av föreningen krävs minst två tredjedelar av medlemmars röster vid två på varandra följande medlemsmöten, varav ett ska vara ordinarie medlemsmöte med minst 14 dagars mellanrum.

I händelse av föreningens upplösning skall dess ekonomiska behållning överlämnas till, av styrelsen vald, förening vid Linköpings universitet, i första hand vid campus Norrköping. Vid eventuella skulder ska de först betalas av. Eventuell utrustning skall av styrelsen först auktioneras ut, först till medlemmarna, därefter säljas till offentligheten.

Vid upplösning skall alla typer av ansvariga entledigas. Alla typer av ansvariga inom föreningen kan entledigas av ordinarie eller extrainsatt medlemsmöte.